

T.C.
ADYAMAN VALİLİĞİ
AYYILDIZ İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2019



Okul Müdürünün Önsözü

2019-2023 stratejik planlama döneminde yapılacak faaliyetlerin başarılı bir şekilde gerçekleşmesini ve hedeflere varılmasını temenni ediyorum . Ayyıldız İlkokulu 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında temel ölçütümüz kalite ile öncü olmak. Okulumuz müdür yardımcısı ve öğretmenlerine ilk sözüm " Hedeflerinizi belirleyiniz ve yazılı hale getirerek çalışmalarınıza başlayınız" olmuştur. Stratejik plan hazırlık sürecinde katılımın sağlanması ve kullanılan yöntemin paylaşıma dayalı olması, planların uygulanabilirliği ve başarısı bakımından önemli olduğu kadar ; yönetimin temel ilkesi olan " takım halinde çalışma" için de bir ön koşuldur. Planın hazırlık sürecinde , stratejik düzeyin öngördüğü katılım ve katkı temel alınmış ve stratejik plan tüm çalışanlara mal edilmiştir. Stratejik planlama yapıma anlayışı, dünyanın ve ülkemizin yaşadığı koşullar , kaynak kıtlığı , krizler vb. nedenlerle daha da önemli bir konuma gelmektedir. Stratejik planlama bir yandan kurumun vizyonunu ve misyonunu açıklayan ve yansıtan bir döküman iken öte yandan kurumsallaşmamızı destekleyen ve yönetimi bağlayıcı sonuçlar yaratan bir katkı haline dönüşmektedir. Diğer bir ifade ile ; stratejik planlama anlayışı ile stratejiler , amaçlar ve hedefler kayıt altına alınırken hem birimler arası eşgüdüm anlayışı oluşturulmakta hem de çalışanlar için önceliklerini yöneltcekleri referans noktaları sağlanmaktadır. Saygılarımla

Abdurrahman ÖZDEMİR

Okul Müdürü

Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Kullanılan Yöntem

- 1) 2018/16 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve ekine göre Hazırlık Programı Yayınlandı.
- 2) Stratejik planlama sürecinde yapılacak faaliyetlerin etkin ve etkili bir şekilde yürütülmesi, koordine edilmesi amacıyla alanında yetkin, çeşitli yönetim kademelerinden ve değişime açık kişilerden oluşan stratejik planlama ekibinin kurulmuştur. Bu süreçte Ayyıldız İlkokulu "Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuş ve çalışmaya başlamışlardır.
- 3) Stratejik Planlama ekibinin 05/11/2018 tarihinde yaptığı toplantıda kurumda yürütülecek stratejik planlama çalışmaları ile ilgili olarak aldığı kararlar müdürlüğümüzün 21/09/2018 tarihli ve 95360555 sayılı emir yazıları ile ilgili birim ve kişilere duyurularak stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır.
- 4) Müdürlüğümüz stratejik plan ekip ve kurulları kurulmuştur.
- 5) Stratejik planlama çalışmalarında uyacakları usul ve esaslar - ekinde; zaman çizelgesi, çalışma takvimi, çalışma kılavuzu, değerlendirme tablosu ve sorumlu stratejik planlama üye isim listesinin ayrıntılı olarak yer aldığı 21/09/2018 -95360555 sayılı emir yazısı ile duyurulmuştur.
- 6) Okulumuzun yapacağı stratejik planlama çalışmalarında İl MEM'ce hazırlanan "Stratejik Planlama Hazırlama Kılavuzu" ile 5.11.2018 günü yapılan Stratejik Planlama toplantısı ve İl MEM web sayfasındaki Stratejik Planlama Hazırlama, İzleme ve Değerlendirme Programından faydalanılmıştır.
- 7) Stratejik Plan Ekibince, okulun faaliyetlerini daha iyi yürütebilmesi için neler yapılması gerektiği sorusuna cevap aranmıştır. Tüm ekip üyelerinin belirlenen sayıda, çalıştıkları birim için öneriler getirmesi istenmiştir. Böylece, GFZT analizinden bağımsız olarak, planın daha sonraki aşamalarına ışık tutacak öneriler çalışması tamamlanmıştır. Gerçekleştirilen Paydaş/Hizmet Matrisi, Durum Analizi, GZFT Analizi ve Öneriler çalışmaları göz önünde bulundurularak, stratejik planlama birimince stratejik amaç ve hedefler tanımlanmıştır.
- 8) Katılımcı ve yenilikçi bir anlayışın oluşturulması , stratejik planımızda yer verilen paydaşların sürece katılması ve çevre şartları dikkate alınarak, velilerin sürece dahil edilerek, personelin sürece dahil edilerek yapılan çalışmalar doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Adı Soyadı	Görevi
ABDURRAHMAN ÖZDEMİR	MÜDÜR
Mehmet Nazif BİLEN	Müdür Yardımcısı
Ayşe Koç AKBABA	Okul Aile Birliği Başkanı
Zeynep ÖZDEMİR	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
Niyet KUTLU	Öğretmen

Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Görevi
MEHMET EMİN YORULMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
Mehmet Nazif BİLEN	MÜDÜR YARDIMCISI
AZİZE KÜÇÜKKELEPÇE	REHBER ÖĞRETMEN
RECEP BALCI	SINIF ÖĞRETMENİ
BÜLENT ERDOĞAN	ANA SINIFI ÖĞRETMENİ

Okulun Kısa Tanıtımı (Tarihi Gelişim)

1985 yılında İl Emniyet Müdürlüğü bünyesinde Atatürk Bulvarı üzerinde 160 dairelik lojman yapılması ve bölgede meydana gelen yapılaşma sonucu bu bölgede bir ilköğretim okuluna ihtiyaç duyulmuştur. İl Emniyet Müdürlüğü'nün okul yapımı talebi Adıyaman Valiliğince kabul edilerek okulumuz 1990-1991 eğitim öğretim yılında tek katlı ve üç derslikli bir binada hizmet vermeye başlamış ve Adıyaman Valiliğince okulumuza Emniyet İlköğretim Okulu ismi verilmiştir. Okul binamızın yetersiz olması nedeniyle 2004 dört yılında 10 derslikli bir ek bina yapılmıştır. 2012 yılında 4+4+4 sistemine geçilmesiyle okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmış ve okulumuzun adı Emniyet İlkokulu olmuştur. 2017 yılında ise okulumuz için Yeşilyurt Mahallesi'nde yapılan 4 katlı 16 derslikli yeni binamıza taşındık ve Valilik tarafından okulumuzun ismi Ayyıldız İlkokulu olarak değiştirildi. Günümüze kadar toplam 10-15 civarında okul müdürü hizmet etmiştir. Bu görevi 11/11/2019 tarihi itibarıyla Abdurrahman ÖZDEMİR yürütmektedir.

Okul Bilgisi

İli	ADİYAMAN	İlçesi	MERKEZ
Kurum Kodu / Adı	723443 / Ayyıldız İlkokulu	Fax Numarası Konum	
Adres	Yeşilyurt Mahallesi 21127. Sokak no:7	Web Sayfası:	http://ayyildzio.meb.k12.tr/
Telefon Numarası	4162250473	Coğrafi Konum (link):	
E-Posta Adresi	723443@meb.k12.tr	Toplam Çalışan Sayısı:	35
Öğretim Şekli	Normal	Hizmete Başlama Tarihi	01/01/1991

Kurum Personel İstatistik Bilgileri

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı:	3	0	3
Okul Öncesi Öğretmeni:	1	3	4
Sınıf Öğretmeni:	14	7	21
Branş Öğretmeni:	0	0	0
Rehber Öğretmen:	1	1	2
İdari Personel:	1	0	1
Yardımcı Personel:	0	3	3
Güvenlik Personeli:	0	1	1
Toplam:	20	15	35

Kurum Bilgileri

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	31	30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	17
** Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	6

Öğretmen Sayısı

Kadın	Erkek	Toplam
11	16	27

Öğrenci Sayısı

Kız	Erkek	Toplam
374	434	808

Kurum Bina Yapısı ve Alanları

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon:	Yok
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha:	Var
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı:	Yok
Şube Sayısı	25	Kütüphane:	Yok
Tuvalet Sayısı	36	Bilgisayar Laboratuvarı:	Yok
Derslik Alanları (m2)	1035	Dil Laboratuvarı:	Yok
İdari Oda Alanı (m2)	90	İş Atölyesi:	Yok
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi:	Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	605	Pansiyon:	Yok
Okul Açık Alan (m2)	4720	Rehberlik Odası:	Var
Okul Kapalı Alan (m2)	3088	Depo:	Var
Kantin (m2)	53	Arşiv Odası:	Var
Yemek Odası	Var	Kazan Dairesi:	Var
Mutfak	Var	Revir:	
Müzik Odası	Yok	Oyun Odası:	Var

Sınıf ve Şube Öğrenci Bilgileri

Sınıf/Şube	Kız	Erkek	Toplam
1/A	16	19	35
1/B	14	18	32
1/C	15	21	36
1/D	14	17	31
1/E	15	19	34
2/A	10	15	25
2/B	20	21	41
2/C	18	23	41
2/D	17	22	39
2/E	19	20	39
3/A	17	21	38
3/B	18	22	40

Sınıf/Şube	Kız	Erkek	Toplam
3/C	18	23	41
3/D	16	23	39
3/E	18	24	42
4/A	11	9	20
4/B	21	11	32
4/C	14	18	32
4/D	14	14	28
4/E	13	19	32
4/F	10	15	25
ANASINIFI A	14	7	21
ANASINIFI B	9	13	22
ANASINIFI C	12	10	22
ANASINIFI D	12	9	21
	434	374	808

Araç-Gereç Bilgisi	Sayı
Bilgisayar	21
Fax	1
Fotokopi	3
Güvenlik Kamerası	1
Hoparlör	15
Kayıt Cihazı	1
Projeksiyon	19
Ses Sistemi	2
Telefon	1
Televizyon	2
Yazıcı (çok fonksiyonlu)	3
Yazıcı (Lazer)	12

Gelir ve Gider Bilgisi

Yıl	Gelir	Gider
2018	43224	43037
2017	19543	33930

PAYDAŞ ANALİZİMİZ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak memnuniyet anketimiz okulumuz web sitesinde yayınlanarak ve öğretmenlerimizce velilerimize mesaj yoluyla ve öğrencilerimize dağıtılan bilgi notlarıyla duyurulmuştur. İnternet ortamında uygulanan anketimize 135 veli, 95 öğrencimiz tarafından katılım sağlanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir. Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir. Kararsızım maddesi değerlendirmeye alınmamıştır.

Öğrenci anketinde tüm maddelere verilen yanıtların ortalamasında olumlu cevap verenler %89,72, olumsuz cevap verenler %3,89 kararsızların oranı % 6,40 olmuştur.

Veli anketinde tüm maddelere verilen yanıtların ortalamasında olumlu cevap verenler %91,73, olumsuz cevap verenler %3,21 kararsızların oranı % 5,05 olmuştur.

Öğretmen anketinde tüm maddelere verilen yanıtların ortalamasında olumlu cevap verenler %95,16, olumsuz cevap verenler %1,54 kararsızların oranı % 3, 30 olmuştur.

Bu yüzdelerle bakıldığında paydaşlarımızın ortalamada %93,44 gibi yüksek bir oranla okulumuz hizmetlerinden memnuniyet duyduğunu görüyoruz. Bu sonuca bakıldığında paydaşlarımıza sunduğumuz hizmetler noktasında kendimizi başarılı görebiliriz. Olumsuz görüş bildirenlerin oranı %2,88 gibi küçük bir oranda olmakla birlikte, belirtilen alanlarda iyileştirmelerin yapılması için çalışmalar yapılacaktır. Kararsız kalan paydaşlarımızın oranı ise %4,33 olarak tespit edilmiştir. Buradan da öğrenci, veli ve öğretmenlerimiz az da olsa bir kısmının okulda verilen hizmetlerden haberdar olmadığı sonucuna ulaşılabilir. Kararsız kalanların yüzdesini azaltmak için okulumuz hizmetlerini daha iyi tanıtmamız gerekli.

Bu anketlerin sonucuna genel olarak bakıldığında veli ve öğretmenlerimizin okul idaresi ve öğretmenlerimize büyük bir güven ve destek olduğu açık.

Öğretmenlerimizin de okul idaresine olan güven ve memnuniyeti anket sonuçları ortaya koymaktadır.

Üç anketi incelediğimizde öncelikli olarak aşağıdaki başlıklarda iyileştirme yapılması gerekmektedir.

- Okulumuzda öğrenci, veli ve öğretmenler için daha fazla sanatsal ve kültürel faaliyetin yapılması
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin artırılması
- Okulun fiziki, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip hale getirilmesi
- Öğrenci rehberlik hizmetlerinin kalitesinin artırılması.
- Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci ve veli görüşüne başvurulması
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsız ve objektif olunması
- Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli hale getirilmesi

Öğretmen Anketi Sonuçları

		A	B	C	D	E
	Madde	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	19	12	1	3	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	23	11	1	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	11	18	2	3	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	14	19	2	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	12	20	0	3	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	13	1	14	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	15	2	6	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	14	15	2	3	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	13	18	0	4	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	14	14	2	5	0

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	14	20	0	1	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	14	13	2	4	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	16	0	0	0
Ankete Katılan Öğretmen Sayısı:					35	

Öğrenci Anketi Sonuçları

#	Madde	A	B	C	D	E
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	64	22	4	0	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	50	31	7	2	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	49	32	5	6	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	45	37	5	6	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	66	25	1	2	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	44	27	9	8	7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	47	40	4	3	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	52	35	2	3	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	52	36	5	1	1
10	Okul/Kurumun içi ve dışı temizdir.	51	36	4	4	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	37	45	5	7	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	22	28	17	13	15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	41	31	11	8	4
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı:					95	

Veli Anketi Sonuçları

		A	B	C	D	E
	Madde	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	90	40	1	3	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	70	32	6	2	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	71	44	4	8	7
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	71	44	7	7	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	87	39	4	2	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	93	33	4	2	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	74	48	6	3	3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	65	33	10	22	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	95	32	3	2	2
210	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	55	43	17	12	12
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	72	47	4	6	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	62	42	9	15	6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	57	35	13	16	13
Ankete Katılan Veli Sayısı:					134	

GZFT Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler

Öğrencilerin çoğunun bilinçli ailelere sahip olmaları

Akademik başarı

Çalışanlar

Güçlü Yönler

Yönetici-öğretmen- öğrenci- veli iletişimi

Ekip ruhu

Veliler

Etkinliklere katılım ve teşvik

Bina ve Yerleşke

Yeni bir binaya sahip olmamız

Donanım

Bilgisayar ve projeksiyon

Bütçe

Kantin gelirleri

Yönetim Süreçleri

Anlayış

Eşitlik

İletişim Süreçleri

İletişim ağırları

Zayıf Yönler

Öğrenciler

Teknolojinin olumsuz etkileri

Çevre faktörleri

Çalışanlar

Detsek personel sayısı

Veliler

Eğitim sürecine müdahale

Eğitim seviyesinin düşük olması

Bina ve Yerleşke

Bina yeni olduğu için ihtiyaçları fazla

Donanım

Teknolojik donanım yetersizliği

Bütçe

Bütçemizin yetersiz oluşu.

Fırsatlar

Öğrenciler

Öğrencilerin öğrenmeye istekli olmaları

Çalışanlar

Öğretmenlerimizin genelinin genç olması

Yönetim Süreçleri

Yöneticilerimizin tecrübeli olmaları

Politik

Eğitime verilen önem

Ekonomik

Eğitime ayrılan kaynak

Sosyolojik

Velilerin birbiriyle bağlarının kuvvetli olması

Tehditler

Bina ve Yerleşke

Bina kapasitesinin üstünde öğrenci mevcudumuz var

Donanım

Eğitimde öğretim için kullanabileceğimiz ders araç gereci eksikliği

Bütçe

Belli bir bütçe kaynağımızın olmaması

Politik

Eğitimde sürekli yenilenen programlar

Sosyolojik

Kayıt bölgemizin niteliksiz göç alması

Teknolojik

İnternetin yaygınlaşması ve teknoloji bağımlılığının hızla artması

Gelişim ve Sorun Alanları

1. TEMA: TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
	Açıklama
1	Okulun fiziki, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip hale getirilmesi
2	Öğrenci rehberlik hizmetlerinin kalitesinin artırılması.
2. TEMA: TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	
	Açıklama
1	Okulumuzda öğrenci, veli ve öğretmenler için daha fazla sanatsal ve kültürel faaliyetin yapılması
2	Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci ve veli görüşüne başvurulması

3. TEMA: TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

	Açıklama
1	Çalışanların motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Projelerin sürdürülebilirliği

Geleceğe Yönelim

Misyon:

Milli ve manevi değerlerini bilen, değişime ve gelişime açık, toplumsal kuralları benimseyen, kendine güvenen; çevresine saygılı, üretici ve farklı düşünebilen, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

Vizyon:

Bilginin yanında insan olmanın sorumluluklarını yerine getiren nesillerin yetiştiği, sevgi ve saygının, güven ve huzurun sağlandığı, örnek alınan, mutlu ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak.

Temel Değerler:

- İnsana Saygılı Olmak
- Sürekli Öğrenen ve Kendini Geliştiren Olmak
- Güvenilir Olmak -Sistemli Olmak
- Kararlı Olmak
- Topluma, Tabiata ve Çevreye Katkılı Olmak
- Değişen Eğitim İhtiyaçlarına Hazırlıklı Olmak
- Ölçmek, Değerlendirmek ve Değer Yaratmak
- Dürüst ve Hakkaniyetçi Olmak
- Girişimci ve Yatarıcı Olmak -İleri Görüşlü Olmak

- Özverili ve Özgüvenli Olmak
- Dosthane, Eşitlikçi ve Hoşgörülü Olmak
- Bilimsel Yaklaşımına Önem Vermek
- Şeffaf ve Objektif Eğitim Anlayışında Olmak
- Eğitmen Eğitimlerine Önem Vermek
- Temiz, Tertipli ve Düzenli Olmak
- Yardımsever Olmak
- Türk Örf ve Adetlerine Bağlı Kalmak
- Saygı ve Sevgi Bilincinin Tam Olması konularına uygun ve çalışmalarını bu temel değerler doğrultusunda sürdürür.

Performans Göstergeleri

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
1.1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Gösterge	Mevcut	Hedef				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.a Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	90	91	92	93	94	95
1.1.1.b İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	62	65	69	75	80	90
1.1.1.c Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	76	80	85	89	95	100
1.1.1.d Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	4	3	2	1	0	0

1.1.1.e Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (Uygun ise= 1, Uygun değil ise =0 YAZINIZ	1	1	1	1	1	1
1.1.1.f 2 yıl üst üste okulöncesi sınıfa devam eden öğrenci sayısı	29	35	45	55	65	75

2. TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

2.1. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

2.1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Gösterge	Mevcut	Hedef				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1.a Beyaz Bayrak sertifikası var mı? Eğer Beyaz Bayrak sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız	1	1	1	1	1	1
2.1.1.b Beslenme Dostu Okul sertifikası var mı? Eğer Beslenme Dostu Okul sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız	0	1	1	1	1	1
2.1.1.c Yeşil Bayrak (eko okul) sertifikası var mı? Eğer Yeşil Bayrak sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız	0	1	1	1	1	1
2.1.1.d Bir yılda sanat, bilim, kültür, rehberlik ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci/kursiyer/çirak oranı	45	55	65	75	85	100
2.1.1.e Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	35	40
2.1.1.f Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci/kursiyer sayısı	400	450	500	550	600	650
2.1.1.g Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	32	32	32	32	32	32
2.1.1.h Kurum bünyesinde yürütülen proje sayısı	10	11	12	13	14	15
2.1.1.i Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı	10	12	14	16	18	20

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

3.1.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

3.1.1 Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, oğrenci

Gösterge	Mevcut		Hedef			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1.a Her yıl yapılan Özdeğerlendirme sonucu kurumda yapılan iyileştirme sayısı	5	6	7	8	9	10
3.1.1.b Engellilerin kullanımına yönelik kurumda yapılan düzenleme sayısı	1	1	1	2	2	2
3.1.1.c MEBBİS İş Sağlığı ve Güvenliği Modülündeki veriler ile riskler yıllık olarak güncellendi mi? Güncellendi ise 1, Güncellenmedi ise 0 yazınız.	1	1	1	1	1	1
3.1.1.d Kurumun sahip olduğu ulusal ve uluslararası Kalite belge sayısı	0	1	1	1	2	2
3.1.1.e Okul servislerinden memnuniyet oranı	85	88	90	95	100	100
3.1.1.f Okul/Kurum temizliliği Veli memnuniyet oranı	93	95	97	100	100	100
3.1.1.g Öğretmen başına düşen oğrenci/ıracak/kursiyer sayısı	29	28	27	27	26	26
3.1.1.h Derslik başına düşen oğrenci sayısı	34	32	31	31	30	30
3.1.1.i Kişisel Gelişim alanında verilen kurs/seminer sayısı	8	10	12	12	14	15

ve veli memnuniyeti artırılacaktır

Gösterge Eylemleri

1. TEMA: EğİTİM VE ÖğRETİME ERİşİM			
1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, oğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.			
1.1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve oğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.			
1.1.1.a Kayıt bölgesindeki oğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
	Kayıt bölgemizdeki aday oğrenci velileriyle okulumuzu tanıtıcı, tanışma toplantısı	Okul Müdürü	08/05/2019
1.1.1.b İlkokul birinci sınıf oğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı			

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Anasınıfı aday kayıt öğrenci velilerimizle görüşme yapılacak.	Anasınıfı öğretmenlerimiz.	01/09/2019 - 30/09/2019
1.1.1.c Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	1. sınıf öğretmenleri seminer döneminde oryantasyon eğitiminin önemi hakkında velileri bilgilendirecek.	1. sınıf şube rehber öğretmenlerimiz	01/09/2019 - 13/09/2019
1.1.1.d Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Veli görüşmesi ve ev ziyareti yapılacak.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler.	21/03/2019
2	Devamsızlık yapan öğrenci velisi ile görüşme yapılacak. Devamı sağlanmazsa ev ziyareti yapılacak.	Sınıf öğretmeni ve İlgili rehber öğretmen	01/03/2019 tarihinden itibaren
1.1.1.e Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (Uygun ise= 1, Uygun değil ise =0 YAZINIZ)			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	1	1	1
1.1.1.f 2 yıl üst üste okulöncesi sınıfa devam eden öğrenci sayısı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	29		

2. TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması			
2.1. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.			
2.1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.			
2.1.1.a Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Öğrenci, veli ve öğretmenlerle bilgilendirme toplantısı	Sınıf öğretmenleri	01/04/2019
2.1.1.b Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci/kursiyer sayısı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Projelerle ilgili duyuru ve başvuruların takibi yapılacak	Sınıf Öğretmenleri	15/03/2019
2.1.1.c Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Tüm öğretmenlere projelerin duyurusunun yapılması ve başvuruyu teşvik.	Okul Rehber Öğretmenleri	15/03/2019
2.1.1.d Kurum bünyesinde yürütülen proje sayısı			
İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih

1	Proje ekibinin kurularak yapılabilecek projelerin hayata geçirilmesi.	Projeler ve Sosyal Etkinliklerden Sorumlu Müdür Yardımcısı	01/04/2019
---	---	--	------------

2.1.1.e Beyaz Bayrak sertifikası var mı? Eğer Beyaz Bayrak sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	1	1	1

2.1.1.f Beslenme Dostu Okul sertifikası var mı? Eğer Beslenme Dostu Okul sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Başvuru yapıldı, okul ziyareti bekleniyor.	İlgili Müdür Yardımcısı	02/01/2019

2.1.1.g Yeşil Bayrak (eko okul) sertifikası var mı? Eğer Yeşil Bayrak sertifikası varsa o yıllara 1 yazın, yoksa 0 yazınız

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Yeşil Bayrak Proje ekibi oluşturulup çalışmalar başlatılacak	İlgili Müdür Yardımcısı	01/04/2019

2.1.1.h Bir yılda sanat, bilim, kültür, rehberlik ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci/kursiyer/çırak oranı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Sınıf öğretmenleriyle görüşmeler yapıp, katılımın artması için çaba sarf edilecek.	Sosyal etkinliklerden sorumlu müdür yardımcısı	15/04/2019

2.1.1.i Öğrenci başına okunan kitap sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Öğrenciler arası kitap okuma yarışması düzenlenecek.	Sınıf rehber öğretmenleri	30/03/2019

2.1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

2.1.2.a Mesleki rehberlik faaliyet sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Çeşitli mesleklerden misafir çağırılacak, seminerler düzenlenecek, mesleki geziler düzenlenecek.	Rehber Öğretmen	15/04/2019

2.1.2.b Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	%100 olan memnuniyet oranını düşürmemek için anketler düzenlenecek.	İlgili Müdür Yardımcısı	01/04/2019

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

3.1.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır

3.1.1.a Okul servislerinden memnuniyet oranı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Okul servis görevlileriyle toplantı yapıp sıkıntılar giderilmeye çalışılacak.	İlgili Müdür Yardımcısı	01/04/2019

3.1.1.b Her yıl yapılan Özdeğerlendirme sonucu kurumda yapılan iyileştirme sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Memnuniyet anketlerinde tespit edilen sorunlar giderilmeye çalışılacak	Stratejik Plan Ekibi	01/04/2019

3.1.1.c Kişisel Gelişim alanında verilen kurs/seminer sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Öğretmen ve öğrencilere kişisel gelişim alanında seminer vermek için plan yapılacak.	Rehber Öğretmenler	01/04/2019

3.1.1.d Okul/Kurum temizliği Veli memnuniyet oranı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	%93 olan memnuniyet oranını yükseltmek için Ayın Temiz Sınıfı Projemiz devam ettirilecek.	İlgili Müdür Yardımcısı	01/03/2019

3.1.1.e Öğretmen başına düşen öğrenci/çırak/kursiyer sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Okul öğrenci kayıt bölgesinin daraltılması için gerekli yazışmalar yapılacak	Okul Müdürü	01/04/2019

3.1.1.f Derslik başına düşen öğrenci sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Okul öğrenci kayıt bölgesinin daraltılması için gerekli yazışmalar yapılacak	Okul Müdürü	01/04/2019

3.1.1.g Engellilerin kullanımına yönelik kurumda yapılan düzenleme sayısı

İşlem	Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Engelliler için yapılması gereken tedbirler belirlenip, yapılacak çalışmalar takvime bağlanacak.	Okul Müdürü	01/04/2019

3.1.1.h Kurumun sahip olduğu ulusal ve uluslararası Kalite belge sayısı

İşlem		Eylem	Sorumlu	Tarih
	1	İş Sağlığı ve Güvenliği kalite belgesi için eksikler tespit edilip gerekli çalışmalar başlatılacak	İlgili Müdür Yardımcısı	01/04/2019
3.1.1.i MEBBİS İş Sağlığı ve Güvenliği Modülündeki veriler ile riskler yıllık olarak güncellendi mi? Güncellendi ise 1, Güncellenmedi ise 0 yazınız.				
İşlem		Eylem	Sorumlu	Tarih
	1	1	İlgili Müdür Yardımcısı	01/04/2019